**CCF NOI活动承办申请表**

填表日期：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请活动** |  | | | | |
| **拟申办年份** |  | | **所在城市** |  | |
| **申请单位信息** | 全 称 |  | | | |
| 通讯地址 |  | | 邮 编 |  |
| 单位性质 | □事业单位 □民办学校  □社团 □其他 | | 法 人 |  |
| 是否参与过NOI | □是 □否 | | 首次参与NOI时间 |  |
| **申请单位**  **联系人** | 姓 名 |  | 职 务 |  | |
| 手 机 |  | 邮 箱 |  | |
| **单位简介**【限600字】： | | | | | |
| **技术条件**： | | | | | |
| **硬件条件**： | | | | | |
| **彰显承办能力及组织经验的案例**： | | | | | |
| **承办预算**： | | | | | |
| 我单位正式向CCF提出承办NOI活动的申请。  我单位保证上述所填文字真实无误，并愿遵守主办单位制定的申请流程和相关规则。  单位盖章： 负责人签字： 日期： | | | | | |

注：申请表各项需填写完整，详细承办方案或佐证材料可作为附件提供。